



T.C.

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

**DERS PROGRAMI OLUŞTURMA VE
ÖĞRETİM ELEMANI GÜN-SAAT
AYARLARI**

OCAK, 2016

ISPARTA

1. GİRİŞ

Kampüslerde öğrenci sayısının artması, yeni bölümlerin kurulması veya ders planlarının değişmesi nedeniyle, binalar yetersiz hale gelmekte ya da farklı amaçlarla kullanılma zorunluluğu ortaya çıkmaktadır. Eski binaların yenilenmesi, yıkılması, ek binalar inşa edilmesi ya da yeni binaların inşa edilmesi maliyetleri göz önüne alındığında, bu gibi uygulamaların üniversitelerde daha da süreceği beklenmektedir. Köklü bir değişiklik olacağına, bu projedeki veriler yakın gelecek için planlama kararlarına referans olacaktır. Bu proje, aynı zamanda, mevcut alanların doluluk oranlarını ve uygunluğunu da analiz edecektir. Eğer zaman içerisinde öğrenci sayısı artarsa, proje ile mevcut alanların en etkili biçimde nasıl kullanılacağına analizi yapılacak ve yeni alanlar oluşturmaya da yardımcı olacaktır.

Bu proje Süleyman Demirel Üniversitesi'nin (SDÜ) ihtiyacı olan mekânların belirlenmesi ve mevcut mekânların en etkili ve uygun biçimde kullanılması amacıyla geliştirilmektedir. Proje ile kampüste mekânlar uygun biçimde dağıtılabilecek ve taleplerin öncelik sırası belirlenecektir. Bir kampüs ortamının özgün/spesifik gereksinimleri göz önüne alındığında, bu projenin bütün olası durumlara ve gereksinimlere cevap verilemeyeceği düşüncesine karşı esnek olması tasarlanmıştır. Ancak, geliştirilen bu proje; bağlayıcı ya da ortalama standartlar oluşturmak yerine mevcut mekân durumlarını analiz edecek ve program aracılığıyla kullanılmayan mekânların verimliliğini artırmaya yardımcı olacaktır.

Üniversitede mekân kullanımları birbirinden bağımsız biçimde ve manuel olarak yapılmaktadır. Böylece, bu proje ile üniversitedeki mekânların kullanımı analiz edilerek artan ve azalan öğrenci sayıları dikkate alınacak ve kampüs içerisindeki mekânlara olan ihtiyaçlar belirlenecektir.

Bir üniversitede mekân varlıklarının belirlenmesi ve varlıklara değer atanması, risk analizi süreci için temel bir adımdır. Bu kılavuzda özellikle envantere yeni bir varlığın eklenmesi, envanterden varlık çıkarılması durumlarında izlenecek adımlar belirlenecektir. Bu işlemler sonucunda ulaşılmaya hedeflenenler;

- Mekân Envanteri Oluşturulması
 - Mekân Envanteri Analizleri
 - Mekânların Verimli Kullanımının Artırılması
 - Kişi başına düşen mekân alanlarının hesaplanması (Derslik alanı, yeşil alan, sirkülasyon alanı vb.) ve dünya standartları ile karşılaştırılması
- şeklindedir.

UNI-Envanter Sisteminin Hazırlanması

UNI-Envanter sistemi Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegre çalışan bir sistem olup aşağıdaki bilgileri içerecektir.

- Binalar arası mesafe envanteri
- Binalar ile ilgili envanter
- Derslikler için envanter
- Derslikler ile bölümler arası mesafeler
- Diğer mekânlar için envanter
- Envanter sınıflandırmaları

Bu bilgiler ile oluşturulacak ders programları derslikleri en iyi şekilde kullanmayı amaçlamaktadır.

UNI-Envanter-Mekan Optimizasyonu

Bir optimizasyon problemi; karar değişkenleri, kısıtlar ve amaç fonksiyonu olmak üzere temelde üç bileşenden oluşmaktadır. Bu projede ele alınacak ve birbiriyle ilişkili olan üç temel optimizasyon problemi şunlardır:

Mekân Planlaması: Uzun vadede kampüs veya yeni bina tasarımını gerektirmektedir.

Eğitim Amaçlı Kullanılmayan Mekânların Yönetimi: Kısa sürede optimize edilmesi gerekmeyen mevcut olan mekânların en verimli şekilde kullanılmasını amaçlamaktadır.

Ders Programlarının Oluşturulması: Her dönem başında ders programlarının oluşturulması gerektiğinden dolayı dinamik bir yapıda olması gerekmektedir. Ders programı oluşturmada kullanılan optimizasyon bileşenleri aşağıdaki gibidir:

- Karar değişkenleri: Haftanın hangi günü, günün hangi saatinde hangi dersliğe hangi ders atanacak.
- Kısıtlar :
 - Derslik ile İlgili Kısıtlar:

Derslik sayısı, derslik kapasitesi, ders saatleri, derse özel derslik, çakışmalar, ders kredisi,

- Ders ile ilgili kısıtlar:

Aynı bölümün aynı sınıfının herhangi iki dersinin çakışması,

Herhangi bir ders aynı anda iki farklı dersliğe atanmaması,

Her ders mutlaka bir dersliğe atanmalıdır.

- Öğretim elemanı ile ilgili kısıtlar:

Öğretim elemanının farklı şubelerdeki derslerinin çakışmaması,
Öğretim elemanının günlük ders yükünün dengelenmesi (ders programı yoğunluğu),
Öğretim elemanının aynı gün ve saatte üniversitenin farklı bir biriminde dersinin olması,
Öğretim elemanlarının lisansüstü çalışmaları ya da proje çalışmaları için boş gün ihtiyaçları (Minimum Çalışma Günleri).

- Diğer Kısıtlar



Bazı derslerde şubelerin birleştirilmesi,
Şubelerin günlük ders yükünün dengelenmesi(ders programı yoğunluğu),
Teorik olarak ağır derslerin günün son saatlerine gelmemesi.

2. DERS PORGRAMLARININ OLUŞTURULMASI

Üniversitemizde ders programları öğrenci ders seçimleri başlamadan önce her dönem oluşturulacaktır.

3. ÖĞRETİM ELEMANI GÜN-SAAT AYARLARI

Öğretim elemanlarının lisansüstü çalışmaları ya da proje çalışmaları için boş gün ihtiyaçları, ders yükünün dengelenmesi veya idari görevinin olması veya uzak bir birimde görevlendirilmesi gereği istediği ders saatlerini kapatabilmesi için Şekil-2 de gösterilen “Ders Programı Öğretim Üyesi Ders Saati Ayarları” sayfası tasarlanmıştır. Ders veren öğretim elemanlarının bölümlere göre ders vermek istemediği günlerin sisteme kaydedildiği sayfadır. Hem ilgili öğretim elemanı hem de ders programı sorumlusu bu verileri kaydedebilmektedir.

- 1- Öğretim elemanı sisteme giriş yaptıktan sonra menüden “Ders Programı Gün-Saat Seçimi” linki tıklanır.
- 2- Açılan sayfada ders programının oluşturulacağı dönemdeki ders verdiği bölümler ekrana listelenmektedir. Listedeki bölümün yanındaki “SEÇ” linki tıklanarak “Ders Programı Öğretim Üyesi Ders Saati Ayarları” alanındaki veriler listelenir.
- 3- Listeden günlerin veya SEÇ kısmındaki kutucukların tıklanması ile veya her saatteki  veya  işaretleri seçilerek istenilen saatler kapatılabilir. Eğer öğretim elemanı herhangi bir gün veya saati kapatmak istemiyorsa herhangi bir işlem yapılması gerekmektedir.
- 4- Saat seçimi yapıtıktan sonra "Ders Atanması İstenmeyen Saatleri Sisteme Kaydet" butonuna tıklanarak sisteme kayıt yapılır. Sistemde oluşabilecek hata ihtimaline karşı

“SEÇ” linkine tekrar tıklayarak veya sisteme tekrar giriş yaparak kontrol işlemi gerçekleştirilir.

- 5- Öğretim elemanı sistemden “Ek Ders Ücret Formu-Programı” nı yandaki linklerden rapor şeklinde alabilecektir.
- 6- Ders kayıt dönemine Enstitü tarafından ders görevlendirmesi yapılmış ise dersler “Enstitü Dersleri Ders Programı” alanında görüntülenecektir. Öğretim elemanı istediği takdirde bu dersleride ders programına ekleyebilecektir.

Şekil-1 Öğrenci Bilgi Sistemindeki Öğretim Elemanı Girişi yapıldıktan sonra veri girişi yapılabilecek ekranı göstermektedir.

Anket Sonuçları

Çift Anadal Öğrenci Yerleştirme

Ders Dökümanları

Ders Programı

Dönem Ders Bilgileri

Dosyadan Not Yükle

Ek Arasınav Tanımlama

Kayıt Yenileme

Mesaj Kutusu

Not Girişi

Not Girişi - Bütünleme

Öğrenciler

Sınav Programı

Yandal-Çiftanadal Kayıt Yenileme

Akademik Takvim

Yönetmelik

Ders Programı Gün-Saat Seçimi

Anasayfa

Ders Görevlendirmesi Olan Bölümler

FAKOLTE/MYO	BÖLÜM	BÖLÜM İD
SEC	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (Uzaktan Eğitim)
SEC	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği
SEC	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği İ.Ö.

Ders Programı Öğretim Üyesi Ders Saati Ayarları

Ders Saati	Başlangıç	Bitiş	<input checked="" type="checkbox"/> Pazartesi	<input type="checkbox"/> Salı	<input type="checkbox"/> Çarşamba	<input type="checkbox"/> Perşembe	<input type="checkbox"/> Cuma
<input checked="" type="checkbox"/> SEÇ 1	07:55	08:40	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> SEÇ 2	08:45	09:30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SEÇ 3	09:35	10:20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SEÇ 4	10:30	11:15	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SEÇ 5	11:25	12:10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SEÇ 6	12:20	13:05	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> SEÇ 7	13:15	14:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SEÇ 8	14:05	14:50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SEÇ 9	15:00	15:45	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SEÇ 10	15:55	16:40	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Ders Atanması İstenmeyen Saatleri Sisteme Kaydet

Değerli Öğretim elemanları 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında lisans-ön lisans ders programları sistem tarafından oluşturulacaktır. Bunun için istemediğiniz ders saatlerini sisteme girmeniz gerekmektedir. Eğer istemediğiniz ders saati yoksa sisteme kayıt gerekmemektedir. Lütfen yukarıdaki listeden istenmeyen saatleri seçip Kaydet butonuna tıklayınız. Programlar oluşturulduktan sonra bölüm sekreterlikleri veya öğrenci işleri tarafından sistemden program değişikliği yapılabilmektedir.

Ders atanması istenmeyen saatler

Ders atanması istenen saatler

Enstitü Dersleri Ders Programı

Gün: Derslik ihtiyacı: Yoktur

Bas Saati: Bit Saati:

Bina:

Derslik:

YL/Doktora Ders Programını Sisteme Kaydet

Şekil 1. Öğretim Elemanı Ders Saatlerini Kapatma