



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Görev Tanımı

Doküman No	GT-008
İlk Yayın Tarihi	03.08.2020
Revizyon Tarihi	05.04.2022
Revizyon No	001
Sayfa No	1 / 2

Adı Soyadı	Şenay ÇELİK
Kadro Unvanı	Bilgisayar İşletmeni
Görevli Olduğu Birim	Öğrenci Bilgi Sistemi Şube Müdürlüğü, Öğrenci Konseyi Şube Müdürlüğü
Vekâlet	Bilgisayar İşletmeni Melek ONUR
Eğitim Düzeyi	En az ön lisans mezunu olmak
Görev ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none">1. Kayıt yenileme döneminden sonra kaydını yapmayan öğrencilerin durum tarihçelerinin bilgi sistemine işlenmesi2. Ders kayıtlanma ve not girişleri ile ilgili sorunların çözümlenmesi3. İnternette ders kayıtlanma ve harç yatırma işlemlerinin yapılarak kayıt yenileme ve harç yatırma işlerinin sağlanması4. Öğrenci Konseyi Şubesinin Yazışmalarını Yapmak5. Öğrenci Konseyi Seçimlerine Yardımcı Olmak6. 667 KHK ile kayıt yaptıran öğrencilerin iş ve işlemleri7. Yöksis öğrenci bilgilerinin güncellenmesi8. Bilgi edinme yazışmaları9. Öğretim Elemanlarının bilgi sistemine sağlıklı bir şekilde girişlerinin yapılmasını sağlamak10. Burs ve kredi alan öğrencilerle ilgili yazışmaların cevaplandırılması11. Öğrenci sayıları ve istatistiki bilgilerin değerlendirilmesi12. Askerlik şubeleri ile yapılan yazışmalar13. Her dönem öğrenci kaydından önce harç atamalarının yapılması14. Kurum içi, kurum dışı yatay geçiş kontenjanlarının bilgi sistemine işlenmesi15. Kurum Kalite Politikalarına uymak,16. Görevlerini yerinde ve zamanında yerine getirilmesinden Daire Başkanı ve Üst Yöneticiye karşı sorumludur17. Birimindeki hizmetlerin etkili, verimli ve süratli bir şekilde sunulmasını sağlamak,18. Kendi sorumluluğunda olan bütün büro makineleri ve demirbaşların her türlü hasara karşı korunması için gerekli tedbirleri almak, Şubesinde mevcut araç, gereç ve her türlü malzemenin yerinde ve ekonomik kullanılmasını sağlamak19. Daire Başkanının vereceği diğer iş ve işlemleri yapmak

Hazırlayan	Kontrol	Onay
Halil İbrahim AZAK	Gökhan Mehmet BALLI	Dr. Ahmet Hayrettin TUNCAY



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Görev Tanımı

Doküman No	GT-008
İlk Yayın Tarihi	03.08.2020
Revizyon Tarihi	05.04.2022
Revizyon No	001
Sayfa No	2 / 2

Onaylayan Amir

.../.../2020

Dr. Ahmet Hayrettin TUNCAY
Daire Başkanı

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Bilgisayar İşletmeni Şenay ÇELİK

Hazırlayan	Kontrol	Onay
Halil İbrahim AZAK	Gökhan Mehmet BALLI	Dr. Ahmet Hayrettin TUNCAY